

Regulamin Przyznawania "Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego"

§ 1

1. "Odznakę honorową za zasługi dla województwa śląskiego", ustanowioną uchwałą Sejmiku Województwa Śląskiego Nr I/28/4/2000 z dnia 11 grudnia 2000 r., zwaną w dalszej części "odznaką", nadaje się osobom fizycznym oraz instytucjom państwowym, jednostkom samorządu terytorialnego, przedsiębiorcom, organizacjom społecznym i zawodowym, które całokształtem działalności, względnie realizacją swoich zadań na terenie województwa śląskiego przyczyniły się do gospodarczego, kulturalnego i społecznego rozwoju województwa.
2. Odznaka może być nadana osobom spoza województwa, a także podmiotom zagranicznym, jako wyraz uznania dla ich działalności i zasług dla rozwoju województwa śląskiego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach odznaka może być nadana jako wyróżnienie pośmiertne.

§ 2

1. Odznaka jest dwustopniowa: pierwszego stopnia – złota, drugiego stopnia – srebrna.
2. Odznakę stanowi okrągły medal jednostronny o średnicy 30 mm – z metalu białego lub złotego – przypinany na agrafce, ze stylizowanym wizerunkiem Orła Białego z rozłożonymi skrzydłami, z napisem na lewej części "ZA ZASŁUGI" i w dolnej części: "DLA WOJEWÓDZTWA ŚLĄSKIEGO".
3. Graficzny wzór odznaki - określa załącznik nr 1 do regulaminu odznaki.

§ 3

1. Odznaka może być nadana w każdym stopniu tylko jeden raz. Odznaka może być nadana osobom, które wyróżniły się w pracy zawodowej, społecznej lub innej na terenie województwa śląskiego.
2. Instytucjom państwowym, jednostkom samorządu terytorialnego, przedsiębiorcom, organizacjom społecznym, zawodowym i innym podmiotom, zwanym dalej "Zespołem", odznaka może być nadana jako wyraz uznania za ich działalność na terenie województwa śląskiego. Zespoły mogą być wyróżniane tylko odznaką pierwszego stopnia tj. złotą.

§ 4

1. Odznakę z własnej inicjatywy lub na wniosek nadaje w imieniu Sejmiku Województwa Śląskiego doraźna Komisja – „Kapituła Odznaki Honorowej za Zasługi dla Województwa Śląskiego”.
2. Z wnioskiem o nadanie odznaki mogą wystąpić: instytucje, organizacje społeczne i organy samorządu terytorialnego i przedsiębiorcy.

§ 5

1. Wniosek o nadanie odznaki powinien zawierać: dokładne dane personalne osoby przedstawianej do wyróżnienia lub dane Zespołu, oraz charakterystykę działalności uzasadniającej nadanie odznaki.
2. Wnioski o nadanie odznaki powinny być składane Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Śląskiego.

§ 6

Odznakę wręcza Przewodniczący Sejmiku Województwa Śląskiego lub upoważniony przez niego Radny Sejmiku.

§ 7

Wręczenie odznaki powinno mieć charakter uroczysty, podkreślający osiągnięcia i zasługi osoby (osób) lub Zespołu, którym odznaka została nadana.

§ 8

1. Osobom wyróżnionym wraz z odznaką wręcza się legitymację dokumentującą jej przyznanie.
2. Zespołom wręcza się wraz z odznaką dyplom.
3. Wzór legitymacji i dyplomu stwierdzających nadanie odznaki określają załączniki nr 2, nr 3 i nr 4, do regulaminu odznaki.

§ 9

Odznakę nosi się na prawej stronie piersi.

§ 10

1. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży odznaki albo dokumentu stwierdzającego nadanie odznaki - może nastąpić wydanie duplikatu odznaki lub wtórnego dokumentu. Za wydany duplikat pobiera się opłatę w wysokości kosztów ustalonych przez Kancelarię Sejmiku Województwa Śląskiego. Wtórnik dokumentów wydaje się bezpłatnie.
2. Fakt wydania wtórnika dokumentu, względnie duplikatu odznaki odnotowuje się w prowadzonych dokumentach ewidencyjnych.

§ 11

Ewidencję nadanych odznak oraz całokształt obsługi kancelaryjno-technicznej w tym zakresie prowadzi Kancelaria Sejmiku Województwa Śląskiego.